

## Договір про надання послуг № \_\_\_\_\_

м. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ** \_\_\_\_\_, РНОКПП \_\_\_\_\_, далі - **Виконавець**, про що містяться відомості в ЄДР № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ р., з однієї сторони, та

\_\_\_\_\_, далі – **Замовник**, в особі \_\_\_\_\_, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, надалі разом - **Сторони**, кожна окремо - **Сторона**, уклали цей Договір про надання послуг, далі – Договір, про наступне.

### 1. Предмет договору

**1.1.** Предметом цього Договору є надання Виконавцем за плату послуг \_\_\_\_\_.

**1.2.** Сторони можуть продовжити строк дії цього Договору та розширити перелік послуг, який надається шляхом підписання додаткової угоди до цього Договору.

**1.3.** Виконавець є незалежним суб'єктом у всіх правовідносинах і самостійно несе відповідальність за сплату податків, страхових та інших соціальних та пенсійних платежів, зборів та всіх інших пов'язаних витрат, та несе відповідальність за рішення, що стосуються виконання його обов'язків щодо предмету цього Договору. Жодна зі Сторін, ні її посадові особи, працівники або представники не вважаються працівниками або представниками іншої Сторони. Виконавець надає послуги на своєму власному обладнанні і несе відповідальність за правильність його роботи, а також несе всі витрати, що з цим пов'язані.

**1.4.** Виконавець не отримує службових вказівок від Замовника, окрім наданого замовлення (п.1.2) та самостійно і на власний розсуд організовує порядок та строки надання своїх послуг у межах наданого замовлення та не підпорядковується графіку офісної роботи Замовника чи правилам його внутрішнього трудового розпорядку. Замовник має право перевіряти хід і якість надання послуг, не втручаючись в діяльність Виконавця.

### 2. Вартість послуг та порядок розрахунків

**2.1.** Розрахунок вартості послуг визначається Додатком №1 до цього Договору.

**2.2.** Загальна вартість послуг за цим Договором складається із вартості наданих послуг у відповідних періодах та узгоджених актами приймання-передачі наданих послуг.

**2.3.** За домовленістю Сторін вартість послуг може змінюватися, про що Сторони укладають додаткову угоду до Договору.

**2.4.** Накладні витрати та інші додаткові витрати, необхідні для надання послуг, передбачених цим Договором, попередньо узгоджується з Замовником і компенсуються Замовником у повному обсязі одночасно з оплатою вартості послуг.

**2.5.** Усі розрахунки між Сторонами цього Договору здійснюються виключно в безготівковій формі.

**2.6.** Оплата наданих послуг здійснюється Замовником впродовж 10 (десяти) днів з дати підписання акту приймання-передачі наданих послуг.

**2.7.** При необхідності вартість окремих послуг, особливості розрахунків, терміни виконання та вимоги щодо оформлення результатів додатково визначаються додатками до цього Договору.

### 3. Порядок виконання та здавання і приймання послуг

**3.1.** Приймання-передача наданих послуг здійснюється Сторонами за актом приймання-передачі наданих послуг в місці знаходження Замовника.

**3.2.** Акти наданих послуг підписуються Сторонами за кожен обсяг наданих послуг та відображають фактичний обсяг проведених консультацій та їх вартість.

**3.3.** У разі, коли надані послуги не відповідають умовам цього Договору, Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів після закінчення відповідного об'єму послуги повинен надати мотивовану відмову від прийняття наданих послуг у формі проекту двостороннього акту з зазначенням необхідних доробок та строків їх виконання.

**3.4.** Якщо у ході проведення підготовчих консультацій виявляється недоцільність їх надання, Виконавець повідомляє про це Замовника. Крім того, Сторони цього Договору негайно зупиняють виконання своїх обов'язків, а також проводять переговори про продовження або припинення надання послуг.

### 4. Обов'язки Виконавця

**4.1.** Виконавець, виконуючи умови цього Договору, зобов'язаний:

**4.1.1.** Якісно і в строк надати послуги, що вказані в цьому Договорі.

**4.1.2.** Без затримок попередити Замовника про всі обставини, які впливають або можуть вплинути на якість послуг, що виконуються.

4.1.3. Забезпечувати конфіденційність інформації про зміст послуг, що надаються за цим Договором, а також використовувати отриману інформацію виключно у цілях Замовника.

4.2. Заміна передбачених цим Договором послуг проводиться тільки за письмовою згодою Замовника і Замовник має виключне право замінювати один вид послуг іншим.

4.3. У випадку неповного або неякісного надання послуг Виконавцем, останній відшкодовує Замовнику вартість ненаданих або неякісно наданих послуг.

## **5. Обов'язки Замовника**

5.1. Замовник, виконуючи умови цього Договору, зобов'язаний:

5.1.1. Надавати Виконавцю інформацію, необхідну для надання послуг.

5.1.2. При необхідності та/або на вимогу Виконавця проводити зустрічі з ним для уточнення поданої інформації та проведення консультацій.

5.1.3. Не пізніше, ніж за 5 (п'ять) днів до початку надання послуг, визначити конкретний перелік послуг, що мають бути обов'язково виконані за цим Договором.

5.1.4. Приймати надані послуги та провадити розрахунки з Виконавцем, згідно цього Договору.

5.2. При передачі Виконавцем акту приймання-передачі наданих послуг, не пізніше ніж через 5 (п'ять) робочих днів один примірник зі своєю печаткою та підписом повернути Виконавцю.

## **6. Відповідальність сторін**

6.1. Сторони цього Договору несуть відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором відповідно до чинного законодавства.

6.2. Всі спори, що виникають з цього Договору, Сторони вирішують шляхом переговорів. У разі неможливості досягти згоди шляхом переговорів Сторона має право звернутися до суду.

## **7. Строк дії договору**

7.1. Строк дії цього Договору:

7.1.1. початок - з моменту його підписання обома Сторонами, закінчення – \_\_\_\_\_ р., а в частині розрахунків до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

7.2. Сторони можуть продовжити строк дії цього Договору підписавши додаткову угоду.

7.3. Кожна з Сторін має право достроково припинити дію цього Договору, письмово сповістивши про це іншу сторону за 30 (тридцять) календарних днів до дати розірвання, згідно з умовами цього Договору.

7.4. Підстави для дострокового розірвання договору.

7.4.1. За взаємною згодою сторін.

7.4.2. За ініціативою однієї із Сторін. В цьому випадку сторона-ініціатор відшкодовує другій Стороні понесені нею витрати, пов'язані з виконанням цього Договору.

7.5. У випадку розірвання цього Договору його положення зберігають силу на строк, необхідний для врегулювання фінансових та інших розрахунків по даному Договору та додатків до нього.

## **8. Інші умови**

8.1. Виконавець має право залучати для здійснення обов'язків за цим Договором інших осіб на підставі відповідних угод та довіреностей.

8.2. Надана (розкрита) Сторонами одна одній інформація та дані, пов'язана з предметом та виконанням цього Договору, вважаються конфіденційною інформацією та комерційною таємницею, цінною інформацією з обмеженим доступом, не є загальновідомими, легкодоступними чи відомими третім особам, і не можуть бути розголошені без попередньої письмової згоди іншої Сторони, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством та цим Договором. Умови конфіденційності залишаються в силі для Сторін впродовж строку дії цього Договору і безстроково після припинення його дії з будь-яких причин.

8.3. Всі виключні майнові права на об'єкти інтелектуальної власності, створені Виконавцем в рамках надання послуг за цим Договором, належать Замовнику. Виключне право на використання об'єкта інтелектуальної власності дозволяє Стороні, на користь якої створені об'єкти інтелектуальної власності, використовувати його в будь-якій формі і будь-яким способом і без будь-яких умов. Оплата наданих послуг за цим Договором включає оплату (винагороду), за передачу Виконавцем Замовнику повних виключних майнових прав на всі об'єкти інтелектуальної власності, створених Виконавцем на підставі цього Договору.

**8.4.** Цей Договір складено в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один примірник знаходиться у Виконавця, другий - у Замовника.

**8.5.** Виконавець є платником єдиного податку за ставкою 5 % (3 група). Замовник є неприбутковою організацією.

**9. Місцезнаходження та банківські реквізити та підписи Сторін**

**Відомості про Виконавця:**

**Фізична особа -підприємець**

РНОКПП \_\_\_\_\_

Місцезнаходження: \_\_\_\_\_,

IBAN UA \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Відомості про Замовника:**

\_\_\_\_\_

Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_

Місцезнаходження: \_\_\_\_\_

IBAN UA \_\_\_\_\_

Ознака неприбутковості організації:

код 00\_\_ \_\_\_\_\_ організації

\_\_\_\_\_

Сторони погодили розрахунок вартості послуг:

Назва	Одиниці	Ціна, грн
	год	

Від Замовника

Від Виконавця

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**АКТ ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ**

наданих послуг №\_\_

м. Львів

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ** \_\_\_\_\_, РНОКПП \_\_\_\_\_, надалі - **Виконавець**, з однієї сторони, та

\_\_\_\_\_ , надалі - **Замовник**, в особі \_\_\_\_\_, який діє на підставі Статуту, з другої сторони,

склали цей Акт про те, що відповідно до умов Договору про надання послуг № \_\_\_\_\_ р. послуги:

Назва	К-ть, год	Ціна, грн	Сума, грн
Загальна вартість послуг:			

надані якісно, у повному обсязі і в узгоджені строки та прийняті Замовником.

Загальна вартість послуг \_\_\_\_\_ грн. ( \_\_\_\_\_ грн. 00 коп.) без ПДВ.

Претензій до Виконавця у Замовника немає.

**Відомості про Виконавця:**

**Фізична особа -підприємець**

РНОКПП \_\_\_\_\_

Місцезнаходження: \_\_\_\_\_,

IBAN UA \_\_\_\_\_

**Відомості про Замовника:**

Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_

Місцезнаходження: \_\_\_\_\_

IBAN UA \_\_\_\_\_

Ознака неприбутковості організації:

код 00 \_\_\_\_\_ організації